
Finanzamt _____

Steuernummer: _____

Tel.: _____

Betreff: Antrag auf Fristverlängerung

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit Ihrem Schreiben vom _____ haben Sie mir eine Frist bis zum _____ zur
Stellungnahme bzw. zur Einreichung der angeforderten Unterlagen gesetzt.

Hiermit beantrage ich die Verlängerung dieser Frist bis zum _____ .

Ich bitte um Verständnis und um eine kurze Bestätigung der Fristverlängerung.

Für Ihre Unterstützung bedanke ich mich im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum